

Worden al deze issues binnen uw vereniging afgedekt ?

- **Management:** uitstippelen van strategie, missie/visie, beleid, actieplan en operationele aanpak, realiseren van governance-managementmodel, ontwikkelen van huisstijl, bewaking van identiteit/merk
- **Operationele werking:** vormgeven aan en ondersteunen van de algemene organisatie, ledenadministratie, permanentie, personeel, boekhouding, wettelijke verplichtingen, vzw-wetgeving, tools (ICT, CRM,...) en infrastructuur (kantoor, logistiek...),...
- **Financiering:** uitwerken en opvolgen van een gezond financieel beleid via lidgelden, subsidies (opvolging calls, aanvraagdossiers), sponsoring, advertenties, ledenvoordelen, ledenservices ...
- **Ledenwerking:** organiseren van intern overleg (AV,RVB, DB, werkgroepen, taskforces), studiedagen, events, congressen, communitybuilding, membersourcing, ledenretentie, bijzondere ledenservices...
- **Professionalisering van sector/beroep:** contacten onderhouden met onderwijsinstellingen, het organiseren van professionele vorming (kort of langlopend, peterschapsprojecten), de invoering van een gedragscode, kwaliteitslabel,...
- **Communicatie:** ontwikkelen en beheren van website, productie van folders, flyers, gedrukte nieuwsbrief of tijdschrift, elektronische nieuwsbrief, jaarverslag, vademecum, verzorgen van persacties/relaties, uitrollen van campagnes,...
- **Marketing:** ledenwerving, zichtbaarheid van de organisatie, marktzichtbaarheid voor leden, marktsensibilisering, contentmarketing, inzetten van social media,samenwerkingsverbanden,...
- **Inhoudelijke werking:** stafdiensten, studiedienst (juridisch, economisch, sociaal) m.b.t. sectorgerelateerde zaken maar ook inzake 'horizontale topics' (internet, milieu, energie, kwaliteit, social responsibility), contentmonitoring,...
- **Belangenbehartiging en representatie:** contacten met actoren, netwerking (overheid, wetenschappelijke wereld, onderwijs, media en pers, zusterorganisaties, leveranciers en klanten van leden,...),...

Wij kunnen u helpen bij het bepalen van de ondersteuning die uw organisatie nodig heeft en op welke manier wij u daarin kunnen helpen door (bepaalde) zaken op ons te nemen! Contacteer ons gerust om hierover een gesprek te hebben !